

KR. 1711.1.2014.I

Zatwierdzam

P l a n k o n t r o l i n a 2 0 1 4 r o k
w j e d n o s t k a c h o r g a n i z a c y j n y c h P o w i a t u S ł a w i e ń s k i e g o .

Lp.	Podmiot kontrolowany	Przewidywany termin kontroli	Temat kontroli	Rodzaj kontroli	Kontro – lujący
1.	Zespół Szkół Agrotechnicznych ul. Sempołowskiej 2 76-100 Sławno	Luty - marzec 2014 r.	1.Ocena sposobu wykonania zaleceń pokontrolnych. 2.Realizacja procedur nadawania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego wraz ze sporządzeniem dokumentacji. 3.Rozliczanie czasu pracy nauczycieli i sposób naliczania wynagrodzeń. 4.Prawidłowość gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych związanych z działalnością placówki oświaty. Okres objęty kontrolą 01.01.2013 r.- 31.12.2013 r.	Proble – mowa	Inspektor ds. kont – roli wew – nętrznej
2.	Organizator Rodzinnej Pieczy zastępczej ul. Morska 78 76-150 Darłowo	Kwiecień – maj 2014 r.	Funkcjonowanie Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2011 r., Nr 149, poz 887z późn. zm.) Okres objęty kontrolą: 01.01.2013 r.– 31.12.2013 r.	Proble – mowa/sp rawdzają ca	Inspektor ds. kont – roli wew – nętrznej
3.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie ul. Sempołowskiej 2a	Czerwiec- lipiec 2014 r.	1.Realizacja zadań i celów statutowych. 2.Wewnętrzne uregulowania prawno – organizacyjne, 3.Wypłata świadczeń pieniężnych na pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych niniejszych terenu powiatu sławieńskiego, podstawa ustawa z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2011 r., Nr 149, poz 887z późn. zm.), 4.terminowość i prawidłowość	Sprawdza jąca	Inspektor ds. kont – roli wew – nętrznej

			wydawania decyzji administracyjnych zgodnie z przepisami KPA. 5. Funkcjonowanie Mieszkania Chronionego w okresie od 01.02.2014 r. do 31.03.2014 r. Okres objęty kontrolą: 01.10.2013 r.– 31.07.2014 r.		
4.	Zespół Szkół im. J.H. Dąbrow – skiego w Sławnie ul.Cieszkowskiego 4	Sierpień- wrzesień 2014 r.	1.Ocena sposobu wykonania zaleceń pokontrolnych. 2.Realizacja procedur nadawania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego wraz ze sporządzeniem dokumentacji. 3.Rozliczanie czasu pracy nauczycieli i sposób naliczania wynagrodzeń. 4.Prawidłowość gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych związanych z działalnością placówki oświaty. Okres objęty kontrolą 01.01.2013 r.- 31.12.2013 r.	Proble – mowa	Inspektor ds. kont – roli wewnętrznej
5.	Placówka Opiekuńczo Wychowawcza realizująca zadanie zlecone powiatu sławieńskiego	Października – listopad 2014 r.	1.Prawidłowość wykorzystania dotacji przeznaczonej na pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo- wychowawczej. 2. Polityka kadrowa. Okres objęty kontrolą 01.10.2013 r.- 31.10.2014 r.	Sprawdza jąca/Prob lemowa	Inspektor ds. kont – roli wewnętrznej
6.	Zespół Szkół Morskich w Darłowie ul. Szpitalna 1 Darłowo	Grudzień 2014 r.	1. Realizacja procedur nadawania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego wraz ze sporządzeniem dokumentacji. 2. Przebieg organizacji praktycznej nauki zawodu wraz z wyposażeniem w pomoce naukowe. 3. Rozliczanie czasu pracy nauczycieli i sposób naliczania wynagrodzeń. 4. Prawidłowość gromadzenia,przetwarzania oraz ochrony danych osobowych związanych z działalnością placówki oświaty. Okres objęty kontrolą: 01.01.2013 r.– 31.12.2013 r.	Proble – mowa	Inspektor ds. kont – roli wewnętrznej

Sławno, dnia 13 grudnia 2013 r.

I.P./I.P.

AKCEPTUJĘ
STAROSTA
Wojciech Wiśniowski