

## **INFORMACJA DLA WŁAŚCICIELI POJAZDÓW USUNIĘTYCH Z DROGI**

**1. Pojazd jest usuwany z drogi na koszt właściciela** na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty (Policja, Straż Miejska, Inspekcja Transportu Drogowego, osoba dowodząca akcją ratowniczą) w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym zwanej dalej ustawą w przypadkach:

- 1) pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu;
- 2) nieokazania przez kierującego dokumentu stwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub stwierdzającego opłacenie składki tego ubezpieczenia, jeżeli pojazd ten jest zarejestrowany w kraju, o którym mowa w art. 129 ust. 2 pkt 8 lit. c ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym;
- 3) przekroczenia wymiarów, dopuszczalnej masy całkowitej lub nacisku osi określonych w przepisach ruchu drogowego, chyba że istnieje możliwość skierowania pojazdu na pobliską drogę, na której dopuszczalny jest ruch takiego pojazdu;
- 4) pozostawienia pojazdu nieoznakowanego kartą parkingową, w miejscu przeznaczonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej oraz osób wymienionych w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym;
- 5) pozostawienia pojazdu w miejscu obowiązywania znaku wskazującego, że zaparkowany pojazd zostanie usunięty na koszt właściciela.

**2. Pojazd może być również usunięty z drogi na koszt właściciela** w trybie art. 130a ustawy, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy:

- 1) kierowała nim osoba:
  - a) znajdująca się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu;
  - b) nieposiadająca przy sobie dokumentów uprawniających do kierowania lub używania pojazdu;
- 2) jego stan techniczny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska.

**3. Pojazd może być przemieszczony lub usunięty z drogi**, jeżeli utrudnia prowadzenie akcji ratowniczej

4. Dyspozycję przemieszczenia lub usunięcia pojazdu z drogi wydaje:

- a) policjant - w sytuacjach, o których mowa w ust. 1-3;
- b) strażnik gminny (miejski) - w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 4 i 5;
- c) osoba dowodząca akcją ratowniczą - w sytuacji, o której mowa w ust. 3.

Opłaty związane z usunięciem oraz przechowywaniem pojazdu dla trybu 130a ustawy na obszarze danego powiatu ustala corocznie w drodze uchwały rada powiatu.

**W roku 2023 obowiązują n/w stawki:**

1) **rower lub motorower:**

- a) za usunięcie - 140 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 25 zł;

2) **motocykl:**

- a) za usunięcie - 280 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 37 zł;

3) **pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t:**

- a) za usunięcie - 600 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 50 zł;

4) **pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t:**

- a) za usunięcie - 720 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 65 zł;

5) **pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t.:**

- a) za usunięcie - 1000 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 95 zł;

6) **pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t**

- a) za usunięcie - 1450 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 170 zł;

7) **pojazd przewożący materiały niebezpieczne:**

- a) za usunięcie - 1450 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 170 zł.

8) **hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego:**

- a) za usunięcie - 140 zł,
- b) za każdą dobę przechowywania - 25 zł

Wysokość kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu, jeżeli przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie jego usuwania ustaną przyczyny jego usunięcia, ustalono w wysokości **50 % stawki opłat** określonych powyżej;

**UWAGA!!!**

Usuwaniami pojazdów z terenu Powiatu Sławieńskiego zajmuje się firma **AUTOTRANS Lucjan Szewczuk, 76-251 Kobylnica, ul. Witosa 8, tel. 59 842 90 56 lub 503 100 159, adres email: lucjan-szewczuk@wp.pl**. Pojazdy usuwane są na parking strzeżony prowadzony przez tę firmę pod w/w adresem i tam należy zgłosić się po odbiór pojazdu.

Zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy **nieodebranie pojazdu z parkingu w terminie 3 miesięcy** od dnia jego usunięcia z drogi spowoduje wystąpienie starosty do sądu z wnioskiem o **orzeczenie jego przepadku na rzecz powiatu**, a koszty związane z usunięciem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdu od wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia postępowania zostaną wyegzekwowane od właściciela pojazdu w drodze postępowania administracyjnego.

## **INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA PRZY ODBIORZE POJAZDU.**

1. W celu odebrania pojazdu należy zgłosić się na parking strzeżony w Kobylnicy, ul. Witosa 8, tel. 59 842 90 56 lub 503 100 159, adres email: [lucjan-szewczuk@wp.pl](mailto:lucjan-szewczuk@wp.pl).

2. Opłatę za usunięcie i przechowywanie pojazdu można uiścić przed jego odbiorem z parkingu strzeżonego lub niezwłocznie po odebraniu pojazdu.

3. Dokładna wysokość opłaty należnej na dzień odbioru pojazdu zostanie wskazana po skontaktowaniu się ze starostwem telefonicznie – nr tel. 59 810 64 06, e-mailem – komunikacja@powiatslawno.pl lub po zgłoszeniu się osobiście do pokoju nr 6 (Wydział Komunikacji i Transportu)

4. Opłatę można uiścić przelewem na konto: 63 8566 0003 0000 4141 2000 0004 lub w przypadku wizyty osobistej w urzędzie kartą płatniczą bezpośrednio w pokoju nr 6 albo gotówką w punkcie pocztowym (około 200 m od Starostwa), po pobraniu w pokoju nr 6 wypełnionego druku wpłaty.

5. Warunkiem wydania pojazdu z parkingu może być przedłożenie zezwolenia na odbiór pojazdu, wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję jego usunięcia. Informację o obowiązku przedłożenia zezwolenia lub braku takiego obowiązku można uzyskać od podmiotu zlecającego usunięcie, podmiotu usuwającego pojazd lub w starostwie.

6. Pojazd z parkingu może odebrać właściciel pojazdu wskazany w dowodzie rejestracyjnym lub w pozwoleniu czasowym. Jeżeli pojazd należy do innej osoby niż osoba widniejąca w dowodzie rejestracyjnym należy okazać dokument potwierdzający nabycie pojazdu (umowa zakupu, faktura, umowa darowizny itp.)

Odbiór pojazdu z parkingu przez osobę uprawnioną następuje dodatkowo po okazaniu:

- zezwolenia wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia (o ile jest wymagane)
- upoważnienia do odbioru pojazdu z parkingu, wystawionego przez właściciela pojazdu w przypadku, gdy odbierający nie jest jego właścicielem,
- dokumentu tożsamości właściciela pojazdu lub osoby upoważnionej przez niego do odbioru,
- po złożeniu oświadczenia o własności pojazdu w przypadku, gdy nie uiszczono opłaty przed wydaniem pojazdu z parkingu strzeżonego.

Ewentualną korespondencję w sprawach dotyczących usuniętego pojazdu należy kierować na adres: Starostwo Powiatowe w Sławnie, Wydział Komunikacji i Transportu, ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno.

Korespondencję elektroniczną należy kierować na adres e-mail: [\*\*komunikacja@powiatslawno.pl\*\*](mailto:komunikacja@powiatslawno.pl) i powinna ona zawierać imię i nazwisko piszącego oraz jego dokładny adres oraz ewentualnie numer telefonu w celu ułatwienia kontaktu.

Jeżeli odpowiedź na przesłaną korespondencję ma zostać udzielona w formie elektronicznej, przesłana wiadomość musi zawierać wyraźną zgodę na taką formę załatwienia sprawy.

Maile anonimowe pozostaną bez odpowiedzi.

W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt telefoniczny pod nr **59 810 64 06** lub **59 810 64 12**.