

Zaproszenie do składania ofert na wykonanie wycen nieruchomości

Zapraszam do złożenia pisemnej oferty na usługę „Wycena nieruchomości w pełnym zakresie na terenie powiatu sławieńskiego w 2021 r.”

I.ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe
ul. Sempołowskiej 2 a, 76-100 Sławno
Regon 770983101, NIP 499-05-02-368

II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatów szacunkowych obejmujących wyceny wartości nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych w celu:

- aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu,
- przygotowanie nieruchomości do zbycia, dzierżawy, użyczenia oraz obciążenia ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,

1.1 Zakres wyceny obejmuje:

- działka niezabudowana,
- działka zabudowana,
- lokal mieszkalny lub użytkowy wraz z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w gruncie,
- lokal mieszkalny lub użytkowy z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w gruncie wraz ze sporządzeniem inwentaryzacji.

2. Sposób wykonania operatów szacunkowych:

2.1. Operaty szacunkowe obejmujące wyceny nieruchomości winny być sporządzone przez rzeczoznawców majątkowych, zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 ze zm.), z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz 293 ze zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 207, poz. 2109 ze zm.) oraz standardami zawodowymi.

2.2 Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w operacie szacunkowym w szczegółności:

- 1) zdjęć wycenianej nieruchomości,
- 2) protokołu z oględzin nieruchomości,
- 3) notatki z badania zapisów księgi wieczystej,
- 4) wypisu z ewidencji gruntów oraz mapy,
- 5) podanie łącznie i w rozbiciu wartości gruntu i budynku.

3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

3.1 Składania na żądanie Zamawiającego pisemnych wyjaśnień w zakresie dotyczącym wykonanie operatu szacunkowego.

3.2 Występowania przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym, sądem powszechnym oraz do uczestniczenia w naradach, rozprawach administracyjnych z udziałem stron toczących się postępowań w sprawach, w których wykonawca wykonał operat szacunkowy.

3.3 Potwierdzenia na żądanie Zamawiającego aktualności operatu szacunkowego zgodnie z postanowieniami art. 156 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego, w ramach wynagrodzenia należnego za wykonanie operatu szacunkowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

3.4 Określenia prawa użytkowania wieczystego dla ustalenia opłaty z tytułu przekształcenia prawa

użytkowania wieczystego w prawo własności, w ramach wynagrodzenia należnego za wykonanie operatu szacunkowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

4. Obowiązek pozyskania wszelkich niezbędnych danych i materiałów koniecznych do wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę.

5. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia sporządzi operaty szacunkowe dla każdej nieruchomości po otrzymaniu pisemnego zamówienia od Zamawiającego.

6. Wykonawca przekaże jeden egzemplarz operatów szacunkowych do siedziby Zamawiającego.

7. Termin realizacji zamówienia:

- 1) od dnia zawarcia umowy do **dnia 31 grudnia 2021 r.** - dla usług, o których mowa w pkt. II ppkt 1,
- 2) realizacja zamówienia będzie odbywać się na podstawie zleceń Zamawiającego,
- 3) termin wykonania zleconych prac – 21 dni od daty otrzymania zlecenia,
- 4) świadczenie usług, o których mowa w pkt. 3 – przez okres 24 miesięcy od sporządzenia ostatniego operatu szacunkowego.

III. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert

1. Miejscem składania ofert jest Starostwo Powiatowe w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2 a, 76-100 Sławno, BIURO OBSŁUGI INTERESANTA, budynek A, parter.

2. Oferty należy składać osobiście we wskazanym wyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2 a, 76-100 Sławno, z wyraźnym oznaczeniem postępowania : „ Wycena nieruchomości w pełnym zakresie na terenie powiatu sławieńskiego w 2021 r.”

3. Termin składania ofert upływa dnia **05.02.2021 r. o godz. 10.⁰⁰**.

4. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

Oferty zostaną otwarte w dniu **05.02.2021 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sławnie, ul. Sempołowskiej 2 a, 76-100 Sławno, pokój 74, budynek B, parter.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

1. Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

2. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień – rzeczoznawcy majątkowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

3. Oświadczenie o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie będącym przedmiotem niniejszego postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.

4. Klauzula informacyjna, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONANIU WYBORU

1. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt IV zaproszenia do składania ofert oraz aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kopia polisy).

2. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.

3. Wszystkie strony oferty oraz ewentualne poprawki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

4. Wykonawca w ofercie winien przedstawić cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz zgodnie

ze sposobem narzuconym tabelą określoną w Formularzu Cenowym.

5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności określone w pkt. II ppkt 2 i 3.

6. Oferowana cena wykonania zamówienia, obejmująca poszczególne wyceny działek jest ostateczna, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

7. Ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i obliczone do dwóch miejsc po przecinku. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty. Ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywały w okresie realizacji umowy i nie mogą ulec zmianie.

8. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną brutto.

9. Realizacja usług będzie odbywać się na podstawie zleceń Zamawiającego.

10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi oferenta, którego oferta została przyjęta drogą pocztową. Pozostali oferenci nie będą powiadamiani.

VI. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza cenowego – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o prowadzeniu bądź nie prowadzeniu działalności gospodarczej – załącznik nr 3;
4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4.

.....
 (pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Ja (My) niżej podpisanidziałając
 w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
 (adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... NIP.....
 Nr telefonu

1. W odpowiedzi na ogłoszenie na zaproszenie do składania ofert na Wykonanie operatów szacunkowych obejmujących wyceny nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych w celu:

- aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu,
- przygotowania nieruchomości do zbycia, obciążenia ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności

Oferuję (Oferujemy) wykonanie przedmiotu oferty na warunkach zgodnych z opisem oferty, w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r. za n/w cenę w kwocie:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	Działka niezabudowana			
2.	Działka zabudowana			
3.	Lokal mieszkalny lub użytkowy z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w gruncie			
4.	Lokal mieszkalny lub użytkowy z pomieszczeniami przynależnymi i udziałem w gruncie wraz ze sporządzeniem inwentaryzacji			

2. Oświadczam (Oświadczamy), że wyżej podana cena obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zaproszeniu do składania oferty.

3. Oświadczam (Oświadczamy), że zapoznałem się z zaproszeniem do składania oferty i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, prosimy przekazać na rachunek banku.....

5. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.

6. Oświadczam (Oświadczamy), że zobowiązujemy się w sprawach objętych zamówieniem, na wezwanie Zamawiającego do składania pisemnych wyjaśnień i uczestnictwa w spotkaniach ze stronami toczących się postępowań.

.....
 (miejsce i data)

.....
 (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: Wycena nieruchomości w pełnym zakresie na terenie powiatu sławieńskiego w 2021 r., oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oświadczenie o prowadzeniu/ nieprowadzeniu działalności gospodarczej

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: Wycena nieruchomości w pełnym zakresie na terenie powiatu sławieńskiego w 2020 r., oświadczam, że prowadzę/ nie prowadzę* działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

- niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna
dotycząca ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Sławnie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że z dniem 25 maja 2018r.:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Sławnie ul. Sempołowskiej 2a, 76-100 Sławno jest Starosta Sławieński;
2. w Starostwie Powiatowym w Sławnie powołano Inspektora Ochrony Danych (IODO); dane kontaktowe iodo@powiatslawno.pl, tel. 59 810 64 31; 59 810 64 91;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizowania obowiązków ustawowych Starosty Sławieńskiego i Starostwa Powiatowego w Sławnie zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt c, d, e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do:- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, - ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej; - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt i z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
8. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie realizacji Pani/Pana wniosków – załatwienia sprawy;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią Klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Sławnie.

.....
(podpis osoby upoważnionej)