

WNIOSEK
o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy
zabytku wpisanym do rejestru, położonym na obszarze
Powiatu Sławińskiego

I. DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ:

1. Imię, nazwisko / nazwa Wnioskodawcy:

.....
.....

2. Forma organizacyjno-prawna Wnioskodawcy:

.....
.....

3. Nazwa, numer i data wpisu do rejestru/ewidencji:

.....
.....

4. NIP / REGON Wnioskodawcy:

.....
.....

5. Adres / siedziba Wnioskodawcy:

.....
.....

6. Telefon / adres e-mail Wnioskodawcy:

.....
.....

7. Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:

.....
.....

8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....
.....

II. INFORMACJE O ZABYTKU:

1. Nazwa zabytku:

.....
.....

2. Adres zabytku lub miejsce jego przechowywania:

.....
.....

3. Tytuł prawny do zabytku (własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy):

.....

.....

4. Numer w rejestrze zabytków:

.....

5. Data wpisu do rejestru zabytków:

.....

6. Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej nr.....prowadzonej przez Sąd Rejonowy w

7. Uzasadnienie istotnego znaczenia zabytku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (nazwa organu, numer i data wydania):

.....
.....

2. Pozwolenie na budowę (nazwa organu, numer i data wydania):

.....
.....

3. Inne:

.....
.....
.....

IV. OKREŚLENIE ZAKRESU PRAC, KOSZTY I HARMONOGRAM ICH REALIZACJI:

1. Nazwa zadania objętego wnioskiem, zakres rzeczowy prac lub robót i jego charakterystyka:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Termin realizacji prac lub robót objętych wnioskiem (data rozpoczęcia i zakończenia):

.....
.....
.....

3. Uzasadnienie celowości prac lub robót:

.....
.....

.....
.....
.....
.....

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT I ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA:

Przewidywane koszty realizacji prac lub robót i źródła ich finansowania	Zakres rzeczowy	Kwota (w zł)	Udział w całości kosztów (w %)
ogółem			100,00%
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania			
udział środków własnych			
udział środków pozyskanych z:			
budżetu państwa			
budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
innych źródeł			

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

(wszystkie dokumenty składane w formie kopii, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy)

- dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku
- dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków lub włączenia do gminnej ewidencji zabytków
- odpis z księgi wieczystej (wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku)
- zgoda właściciela lub wszystkich współwłaścicieli zabytku
- pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela
- dokumentacja fotograficzna odzwierciedlająca stan zabytku
- harmonogram realizacji zadania
- kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania
- pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które mają być przedmiotem dotacji
- projekt i pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia lub program prac przy zabytku ruchomym
- oświadczenie o wysokości środków własnych
- informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do oceny i rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji
- W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa do wniosku dołącza się również zaświadczenia, oświadczenia i informację o pomocy publicznej, otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzone w zakresie i według zasad określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.743).

Oświadczam/my, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

Podpis Wnioskodawcy (osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis